

# **REGULAMIN ŚWIETLICY**

## **Szkoły Podstawowej Nr 1, im. Jana Brzechwy w Suliszewie**

*Regulamin świetlicy stanowi załącznik nr 8 do Statutu Szkoły*

**Podstawa prawna: art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe  
(Dz.U. z 2017 r. poz. 59).**

### **I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.**

Głównym celem jest prowadzenie zajęć uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

- stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
- dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie,
- rozwijanie zainteresowań i zamiłowań,
- propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
- wdrażanie zasad moralnego współzycia i współdziałania w grupie,
- podnoszenie kultury życia codziennego,
- niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych),
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi.

### **II. Założenia organizacyjne.**

1. Świetlica jest czynna w godzinach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne, określa dyrektor, jeśli jest taka potrzeba, zgłoszona wcześniej przez rodziców.
3. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska, wynikają one z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców uczniów, a także do odjazdów dzieci do domu po skończonych zajęciach. Godziny mogą w razie potrzeby ulegać zmianie. O każdej zmianie godzin pracy świetlicy rodzice są informowani na bieżąco.
4. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 25 osób na jednego wychowawcę.

5. Uczniowie dojeżdżający szkolnym autobusem mają obowiązek uczestniczenia w zajęciach po zakończeniu zajęć, do czasu odjazdu autobusu szkolnego.
6. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są:
  - uczniowie dojeżdżający,
  - dzieci, których rodzice pracują,
  - uczniowie z klas I-III,
  - uczniowie z klas IV-VIII,
7. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz uczniowie nieuczęszczający na lekcje religii, bądź zwolnione z zajęć wychowania fizycznego.
8. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się także na prośbę rodziców.
9. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły.
10. W czasie przebywania w świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i tabletów.
11. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.

### **III. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.**

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej, układanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z Planem Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed, w trakcie lub po lekcjach.
4. Wychowawcy świetlicy prowadzą rejestr obecności uczniów w świetlicy.
5. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
6. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców uczeń nie będzie mógł opuścić świetlicy.

### **IV. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.**

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Przeprowadzenie zajęć tematycznych.
3. Organizowanie gier i zabaw ruchowych.
4. Organizowanie wycieczek i spacerów.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
6. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
7. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
8. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym.

## **V. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.**

### Wychowanek ma prawo do:

- właściwie zorganizowanej opieki,
- życzliwego traktowania,
- swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
- opieki wychowawczej,
- poszanowania godności osobistej,
- ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

### Wychowanek jest zobowiązany do:

- przestrzegania Regulaminu świetlicy,
- przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- współpracy w procesie wychowania,
- pomagania słabszym,
- dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy,
- ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie.

## **VI. Kary i nagrody stosowane wobec wychowanków.**

### Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą w postaci:

- pochwały ustnej,
- pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy,
- nagrody rzeczowej,
- dyplomu.

### Kary:

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- upomnienie ustne,
- ostrzeżenie w obecności grupy,
- pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
- wnioskowanie o obniżenie oceny zachowania.

Rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

## VII. Dokumentacja świetlicy.

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Regulamin świetlicy szkolnej,
2. Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
3. Rozkład dnia pracy świetlicy,
4. Dzienniki zajęć.
5. Deklarację korzystania ze świetlicy szkolnej.

### Deklaracja korzystania ucznia ze szkolnej świetlicy

Imię i nazwisko ucznia .....

Klasa .....

Rok szkolny .....

My, niżej podpisani, deklarujemy udział naszego dziecka w zajęciach świetlicowych w następujących dniach i godzinach:

Poniedziałek, godz. ....

Wtorek, godz. ....

Środa, godz. ....

Czwartek, godz. ....

Piątek, godz. ....

W sytuacji, kiedy dziecko nie skorzysta z opieki świetlicowej w danym dniu, zobowiązujemy się pisemnie lub telefonicznie poinformować Szkołę o tym fakcie, przedstawiając zwolnienie z zajęć. Oświadczamy również, że w przypadku zwolnienia ze świetlicy szkolnej ponosimy odpowiedzialność za powrót dziecka do domu.

Jednocześnie informujemy, iż nasze dziecko będzie/nie będzie\* korzystało z posiłków w szkolnej stołówce. W przypadku nieobecności fakt ten zgłosimy w sekretariacie szkoły, nie później niż przed dzień do godz.: 9:00

.....  
*(miejsowość, data)*

.....  
*(podpis obojga rodziców/prawnych opiekunów)*

\* niepotrzebne skreślić

Regulamin zatwierdzony w dniu 21 listopada 2017r.

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej

Szkoły Podstawowej Nr1 im Jana Brzechwy w Suliszewie.